



Comune di Oristano
Comuni de Aristanis

REGOLAMENTO PER LA DETERMINAZIONE DEI CRITERI DI CONTRIBUZIONE ALLE SPESE ALBERGHIERE A CARICO DEGLI UTENTI OSPITI IN CENTRI SOCIO RIABILITATIVI PER PORTATORI DI HANDICAP.

ART. 1 - FINALITA'

I Centri diurni socio riabilitativi per portatori di handicap hanno come finalità:

- il mantenimento del disabile all'interno del proprio nucleo familiare in alternativa alla istituzionalizzazione;
- la sua piena integrazione nel contesto sociale;
- la promozione di una maggiore fruibilità degli spazi pubblici e privati;
- l'integrazione e il coordinamento fra i vari attori istituzionali per migliorare l'efficacia della risposta ai bisogni multidimensionali;
- la costruzione di un modello diversificato e flessibile di offerta di prestazioni che possa rispondere in maniera puntuale e personalizzata alle esigenze del disabile stesso.

ART. 2 - DESTINATARI

Destinatari del presente regolamento sono gli utenti dei centri diurni socio-riabilitativi per disabili residenti nel Comune di Oristano.

ART. 3 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO, MODALITA' DI FRUIZIONE, ORGANIZZAZIONE E DIMISSIONI.

Per la descrizione del servizio, delle modalità di fruizione, dell'organizzazione, delle dimissioni dai Centri socio riabilitativi si rimanda alle convenzioni stipulate con le strutture socio assistenziali ospitanti i disabili.

ART. 4 PARTECIPAZIONE AI COSTI SPESE ALBERGHIERE

I destinatari del presente regolamento devono contribuire alle spese alberghiere (rette giornaliere) sostenute dall'Ente a parziale copertura dei costi del servizio sulla base dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) del nucleo familiare di appartenenza ai sensi del D.LSG 130/00 così come modificato ed integrato dal DPCM n. 242/2001.

L'ISEE non è un criterio determinante per l'ammissione al servizio, ma determinante per stabilire l'esenzione o la quota di partecipazione alle spese del servizio stesso. La partecipazione contributiva da parte degli utenti viene determinata in relazione a scaglioni ISEE che saranno definiti ed approvati con apposito atto della G.M.

L'ISEE sarà quello riferito al nucleo familiare così come definito dagli artt. 1 e 1 bis del DPR 242/01;

La quota mensile a carico dell'utente non potrà comunque superare l'80% dell'importo dell'indennità di accompagnamento definita annualmente dagli Enti preposti. Annualmente l'organo competente provvederà all'aggiornamento, in base all'indice ISTAT, del valore ISEE del nucleo familiare.

ART. 5. - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE.

Le richieste di agevolazione economica devono essere presentate sul modello appositamente predisposto corredato dalla dichiarazione sostitutiva unica (DSU) e dall'attestazione ISEE. Per utenti frequentanti i centri diurni socio-riabilitativi in caso di rifiuto di esibizione della suddetta documentazione è prevista la collocazione automatica nella fascia massima di contribuzione;

Il richiedente è tenuto a presentare una nuova dichiarazione sostitutiva unica per far rilevare eventuali mutamenti della situazione economica e familiare.

Gli effetti della nuova dichiarazione, che sostituisce quella precedente, decorrono dal 1° giorno del mese successivo a quello di presentazione.

L'utente sarà chiamato con scadenza annua per l'aggiornamento dell'attestazione ISEE al fine della ridefinizione della percentuale di contribuzione alla spesa del servizio.

ART. 6 - FORME DI PAGAMENTO

L'Ufficio Amministrativo Servizi Sociali provvede mensilmente al calcolo della retta in base ai giorni di frequenza al centro e al calcolo della percentuale di partecipazione al costo del Servizio in relazione alla fascia di contribuzione di appartenenza e sulla base dei criteri indicati nell'art. 4 del presente regolamento ed invia all'utente una nota di pagamento;

In caso di mancato pagamento non giustificato, entro i 15 gg. successivi, è prevista la sospensione del servizio e il recupero delle somme dovute secondo le modalità previste dalla legge.

ART. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento sarà individuato e nominato con proprio atto dal Dirigente del 2° Settore Servizi alla Cittadinanza.

ART. 8 - RINVIO

Per tutto quanto non previsto dal presente regolamento, si rinvia alle vigenti norme vigenti in materia.

* 30 0 45 gg